

ОБРАЗЕЦ ДОГОВОРА

между школой «Ромашка» и родителями (законными представителями) ребёнка
город Москва « ___ » _____ 20 ___ г.

Негосударственное образовательное учреждение частная средняя общеобразовательная школа «Ромашка», именуемая в дальнейшем «Школа», в лице директора Володина Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и мать, (или) отец (иной законный представитель) ребёнка

Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения ребёнка

проживающего _____
Место жительства, телефон _____, именуемого далее «Ребёнок»,

Фамилия, имя, отчество (при наличии) матери (иного законного представителя)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) отца (иного законного представителя)

именуемые(ый/ая) в дальнейшем «Родители», с другой стороны, заключили настоящий договор, именуемый далее «Договор», о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Школа и Родители, именуемые в дальнейшем «Стороны», объединяют свои усилия в деле воспитания, развития и обучения Ребёнка.

1.2. Школа предоставляет, Родители оплачивают образовательные и другие услуги Ребёнку, расходы (затраты) Школы по исполнению Договора, совокупно именуемые далее «Услуги».

2. Обязанности Сторон, Ребёнка.

2.1. Школа обязана:

2.1.1. Ознакомить Родителей с наименованием, местом нахождения (адресом), уставом Школы, именуемым далее «Устав», лицензией на осуществление образовательной деятельности с приложением(ями), именуемой далее «Лицензия», с образовательными программами, именуемым далее «Программы», правилами, порядком приёма и требованиями к поступающим, правами, обязанностями и ответственностью обучающихся, правилами поведения, формой (видом) документа (при наличии), выдаваемого по окончании Школы (после успешного освоения образовательной программы), перечнем, порядком оказания и стоимостью (прейскурантом) Услуг, другими локальными нормативными актами Школы, именуемыми далее «ЛНА», иными документами в соответствии с законодательством РФ.

2.1.2. Принять на очную форму обучения Ребёнка на срок _____.

2.1.3. Оказывать Ребёнку образовательные услуги, включая обучение по основной общеобразовательной программе уровня дошкольного образования (срок освоения до _____) и (или) по желанию дополнительным общеобразовательным программам _____ направленностей в соответствии с Лицензией и расписанием занятий, предоставлять также другие услуги, имеющиеся в Школе и выбранные Родителями. Начать обучать Ребёнка по адаптированной Программе (срок освоения - согласно этой программе) после получения соответствующего заявления (согласия) и необходимых документов от Родителей.

2.1.4. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы и иные необходимые требования.

2.1.5. Сохранять за Ребёнком место в Школе в случае его болезни, при других уважительных причинах пропуска занятий при выполнении п. п. 2.2.2, 2.2.7 Договора.

2.1.6. Проводить при необходимости встречи, беседы или собрания с Родителями.

2.1.7. По окончании или при расторжении Договора выдать документы Ребёнка Родителям, при соблюдении ими п. п. 2.2.1, 2.2.6, 2.2.7 и 2.2.8 Договора, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

2.1.8. По окончании обучения Ребёнка выдать документы об обучении (образовании) установленного образца, если это предусмотрено законодательством РФ.

2.2. Родители обязаны:

2.2.1. При приёме Ребёнка в Школу и в процессе его обучения предоставить копию свидетельства о рождении, медицинскую карту и копию страхового полиса (по желанию), медицинские справки после болезни, другие необходимые документы и информацию на Ребёнка, сообщить контактные телефоны, адрес(а) места жительства, при их изменении незамедлительно уведомить об этом Школу.

2.2.2. Обеспечивать своевременную явку и посещение Ребёнком, не имеющим противопоказаний, занятий в Школе в соответствии с расписанием, его добросовестное освоение Программ, соблюдение им Устава, правил поведения в Школе. Извещать в течение одного дня администрацию Школы о болезни и других причинах отсутствия Ребёнка, предоставлять документы, подтверждающие уважительную причину его отсутствия.

2.2.3. Выполнять требования Устава, приказы и распоряжения администрации Школы, соблюдать расписание занятий, медицинские предписания и санитарные нормы, строить свои отношения со Школой на основе взаимного уважения и такта.

2.2.4. По рекомендации Школы обеспечивать Ребёнка сменной обувью, одеждой, формой при её введении, приобретать необходимые средства для его успешного обучения и развития.

2.2.5. Присутствовать на родительских собраниях, встречах с администрацией Школы.

2.2.6. Возмещать ущерб, причинённый Ребёнком имуществу Школы, включая выданным Школой Ребёнку для обучения во временное пользование учебной литературе и материалам, имуществу, арендуемому Школой, а также имуществу других детей, их родителей и сотрудников Школы.

2.2.7. Производить оплату в установленные в п. 3.3 Договора сроки, а при несоблюдении их – оплатить неустойку в соответствии с п. 6.2 Договора и убытки в полной сумме сверх неустойки.

2.2.8. При расторжении по своей инициативе Договора письменно на бумажном носителе уведомить об этом директора Школы, выполнить другие свои обязанности.

2.3. Обязанности Ребёнка определяются законодательством РФ, Уставом и ЛНА Школы.

3. Стоимость. Порядок и форма оплаты.

3.1. Стоимость (плата) включает в себя расходы (затраты) на ведение уставной деятельности Школой, образовательные услуги, на которые не выделяется в случае его получения финансовое обеспечение из бюджета города Москвы (Субсидия) (обязательную часть), и дополнительные образовательные и другие услуги (необязательную часть). Размер платы может различаться по Программам, группам, возрастам, набору услуг, иным характеристикам, определяется преёскурантом, утверждаемым директором Школы до начала оплачиваемого(й) месяца (части года) согласно п. 3.3 Договора, и доводится до сведения Родителей на сайте Школы и (или) на собраниях, встречах или иным образом. **Полная стоимость без скидок** на _____ составляет за: обязательную часть (без сопровождения тьютора) _____ рублей в месяц / год при получении и неполучении Субсидии соответственно; необязательную часть: дополнительные занятия: групповые _____, индивидуальные _____, тьюторское сопровождение - _____, питание _____. Школа **вправе снизить плату**, предоставить скидки по преёскуранту и (или) Договору, (рекламной) акции при соблюдении Родителями условий Договора, включая сроки оплаты. Скидки (снижение оплаты) при обучении по специальным, в том числе адаптированным, Программам, индивидуальным занятиям не предоставляются. Изменение стоимости (платы) допускается в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Плата должна вноситься Родителями безналичными перечислениями на расчётный счёт Школы. Датой оплаты считается день зачисления денежных средств на расчётный счёт Школы.

3.3. Родители могут производить оплату ежемесячно, при этом они должны вносить **полную стоимость за месяц без скидки** не позднее последнего рабочего дня оплачиваемого месяца. **Для получения скидки, в случае её предоставления Школой**, плату за полный год, включая выходные и праздничные дни, Родителям необходимо вносить **5 частями**: за сентябрь и октябрь (1 часть) **до 10 сентября**; ноябрь и декабрь (2 часть) **до 10 ноября**; январь, февраль и март (3 часть) **до 15 января**; апрель, май и июнь (4 часть) **до 10 апреля**; июль и август (5 часть) **до 10 июня** текущего года. Иные части и (или) сроки оплаты могут быть установлены распоряжением (приказом) директора Школы.

3.4. При одновременном обучении по основным, кроме специальных, Программам в Школе двух и более Детей из одной семьи Школа может снизить обязательную часть платы для этих Детей, предоставив скидку до 20 %, но не ниже установленной в Преёскуранте минимальной суммы стоимости Услуг.

3.5. В случае непосещения Ребёнком Школы оплата образовательных услуг, расходов (затрат) Школы вносится Родителями в полном объёме, при непрерывном отсутствии более месяца по болезни или другой уважительной причине может быть произведён частичный перерасчёт платы за другие услуги.

3.6. При досрочном расторжении Договора по инициативе Родителей они оплачивают Школе понесённые ею расходы (полную часть платы), связанные с исполнением обязательств по Договору.

3.7. При возникновении задолженности Родителей их последующие платежи сначала погашают её.

4. Права Сторон, Ребёнка.

4.1. Школа имеет право:

4.1.1. Свободно и (или) самостоятельно разрабатывать, выбирать и использовать учебные материалы, программы, технологии, вносить изменения в учебный план и расписание занятий, определять сроки каникул и продолжительность учебного дня и уроков, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

4.1.2. Самостоятельно переводить Ребёнка в другую группу (подгруппу) или на индивидуальное обучение по всем или отдельным занятиям.

4.1.3. Возложить полное или частичное оказание услуг на другую организацию (лицо).

4.1.4. Производить, размещать, хранить аудиозапись, видеосъёмку, фотоизображение Ребёнка, в том числе на занятиях, мероприятиях, его выступления, работы, оценки, награды, достижения в печатных и электронных изданиях, на стендах, выставках, сайтах, иных информационных сетях и средствах.

4.1.5. Расторгнуть Договор и (или) не допускать к занятиям Ребёнка: при просрочке оплаты Услуг; при невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) Родителей и (или) Ребёнка; иных предусмотренных законодательством РФ случаях.

4.2. Родители имеют право:

4.2.1. Принимать участие в избрании и (или) в работе общественных (родительских) органов, комиссий, вносить замечания и предложения по организации Услуг в Школе в соответствии с законодательством РФ.

4.2.2. Подать заявление (согласие) об обучении Ребёнка по адаптированной(ым) Программе(ам).

4.2.3. Выбирать предлагаемые в Школе дополнительные услуги.

4.2.4. Оказывать различную, в том числе благотворительную помощь (пожертвование) Школе, идущую на любые расходы (затраты) по ведению Школой уставной деятельности.

4.2.5. Досрочно расторгнуть данный Договор в соответствии с п.п. 2.2.7, 2.2.8 и 3.6.

4.3. Стороны могут иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

4.4. Права Ребёнка определяются законодательством РФ, Уставом и ЛНА Школы.

5. Срок действия Договора и другие условия.

5.1. Договор заключён на срок с « ____ » _____ 20 ____ г. по 31 августа 20 ____ г. и вступает в силу с момента его подписания.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Изменение Договора допускается в соответствии с законодательством РФ.

5.3. Досрочное расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по инициативе одной из Сторон при соблюдении ими п. п. 2.1.7, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 3.3 и 3.6, а также по иным предусмотренным законодательством РФ основаниям.

5.4. Договор считается выполненным Школой надлежащим образом при отсутствии письменных обоснованных замечаний Родителей в течение десяти дней по окончании Договора.

5.5. Конкретные положения (пункты или подпункты) Договора могут быть изменены (не применяться), если будут противоречить (вступившим в силу новым) требованиям законодательства РФ.

6. Ответственность Сторон, Ребёнка.

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и законодательством РФ.

6.2. В случае несвоевременного внесения платы Услуг Школы, Родители обязаны оплатить Школе убытки и неустойку в размере 0,1 % за каждый календарный день просрочки после 1 (одного) банковского дня по окончании (частично) неоплаченного месяца. Окончание (расторжение) Договора или выбытие (отсутствие) Ребёнка не освобождает Родителей от оплаты Услуг, убытков и неустойки.

6.3. Родители отвечают, а Школа не может нести ответственность за качество подготовки Ребёнка, недобросовестно осваивающего Программы и (или) не посещающего занятия в Школе, и (или) не осуществляющего самостоятельную подготовку к ним, и (или) не выполняющего учебные задания.

6.4. Сторона(ы) освобождается(ются) от своих дальнейших обязательств по Договору в случае невозможности надлежащего их исполнения вследствие непреодолимой силы, вступления в силу законов, актов, предписаний, решений суда, государственных организаций, органов власти, контроля (надзора), препятствующих (или запрещающих) исполнению(е) этих обязательств.

6.5. Все споры, возникающие у Сторон по соблюдению ими условий Договора, разрешаются путём переговоров или в суде в соответствии с законодательством РФ.

6.6. Ответственность Ребёнка определяется законодательством РФ, Уставом и ЛНА Школы.

7. Реквизиты Сторон.

<p>Школа: Негосударственное образовательное учреждение частная средняя общеобразовательная школа «Ромашка» Сокращённое наименование: Школа «Ромашка» ИНН 7713040425, КПП 771301001 Юридический адрес: 127238, г. Москва, Дмитровское ш., д. 55, к.1,б. Адрес(а) расположения: 119607, г. Москва, ул. Удальцова, д. 87, к. 1, ул. Лобачевского, д. 96, к. 1 телефон: 8 (495) 938-41-22 www.школа-ромашка.рф Расчётный счёт № 40703810100360000008 в АО «ОТП Банк» г. Москва, БИК 044525311 Кор.счёт № 30101810000000000311 Лицензия: №035961 выдана 02.03.2015 г. Департаментом образования города Москвы</p>	<p>Родители: Мать _____ Фамилия, имя, отчество (при наличии) матери (иного законного представителя) Учащегося</p> <p>_____</p> <p>паспорт серия и № _____ кем и когда выдан _____</p> <p>_____</p> <p>Адрес(а) и телефон(ы) _____</p> <p>_____</p> <p>Желательно: место работы _____ Должность _____ Служебный телефон(ы) _____ Электронная почта (e-mail) _____</p> <p>и (или) Отец _____ Фамилия, имя, отчество (при наличии) отца (иного законного представителя) Учащегося</p> <p>_____</p> <p>паспорт серия и № _____ кем и когда выдан _____</p> <p>_____</p> <p>Адрес(а) и телефон(ы) _____</p> <p>_____</p> <p>Желательно: место работы _____ Должность _____ Служебный телефон(ы) _____ Электронная почта (e-mail) _____</p>
---	--

С наименованием, местом нахождения (адресом), Уставом, свидетельством о государственной регистрации, Лицензией с приложением; порядком приёма и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения; режимом работы Школы, Программами, включая вид, уровень, направленность, форму и срок их освоения; правами, обязанностями и ответственностью обучающихся, правилами поведения, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а/ы) и обязуюсь(ем/ся) их соблюдать. С перечнем, порядком оказания, стоимостью (прейскурантом), сроками и порядком оплаты Услуг Школы ознакомлен(а/ы), согласен(на/ны), и они мне (нам) понятны. Даю(ём) согласие (разрешаю(ем)) на неопределённый срок (не менее срока обучения плюс 75 лет) Школе обрабатывать персональные данные (фамилия, имя и отчество, пол, дата и место рождения, данные свидетельства о рождении и (или) паспорта, телефоны, адрес(а) Ребёнка и Родителей, включая передачу третьим лицам, для ведения документации, (единиц) электронных баз Школы, органов управления образованием, Москвы, Российской Федерации, его участия в олимпиадах, конкурсах, встречах, выставках, поездках, публикациях, других образовательных целях и целях безопасности, иных случаях в соответствии с законодательством РФ, вести, размещать, хранить видео-, фотоизображение Ребёнка, его выступления, работы, награды в печатных изданиях, на стендах, выставках, сайтах, иных информационных сетях и средствах. Данное согласие может быть отозвано по письменному заявлению, а персональные данные обезличены, блокированы, удалены и (или) уничтожены после выбытия Ребёнка из (окончания) Школы, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

_____ (_____) _____ (_____)
подпись, фамилия, инициалы матери (иного законного представителя) подпись, фамилия, инициалы отца (иного законного представителя)

Директор Школы «Ромашка» Мать _____ (_____)
М. П. _____ подпись, фамилия, инициалы матери (иного законного представителя)

_____ А. В. Володин Отец _____ (_____)
_____ подпись, фамилия, инициалы отца (иного законного представителя)